

UMOWA POŻYCZKI

Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy: Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie z siedzibą,
zwanym dalej „Pożyczkodawcą”,

reprezentowanym przez działających łącznie:

1.i
2.,

a

....., zamieszkałym:, PESEL

zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”.

Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca dalej łącznie zwani są „Stronami”.

PREAMBUŁA

W związku ze złożonym przez Pożyczkobiorcę wnioskiem o dofinansowanie w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej *Programu Priorytetowego Czyste Powietrze*, mającego na celu poprawę efektywności energetycznej i zmniejszenie emisji pyłów i innych zanieczyszczeń do atmosfery z istniejących jednorodzinnych budynków mieszkalnych lub uniknięcie emisji zanieczyszczeń powietrza pochodzących z nowo budowanych jednorodzinnych budynków mieszkalnych, Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy dofinansowania w formie pożyczki na następujących warunkach :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Pożyczkodawca działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) udziela Pożyczkobiorcy, na jego wniosek nr z dnia roku, na podstawie uchwały Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie nr z dnia roku, **pożyczki do kwoty zł** (słownie: złotych groszy) **stanowiącej do % kosztów kwalifikowanych na dofinansowanie przedsięwzięcia, którego zakres wyznacza zestawienie rzeczowo-finansowe stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanego dalej „przedsięwzięciem”.**
2. Pożyczka udzielana jest na okres
3. Udzielone Pożyczkobiorcy dofinansowanie w formie pożyczki nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) zestawienie rzeczowo-finansowe – załącznik nr 1;
 - 2) wzór wniosku o płatność – załącznik nr 2;
 - 3) wzór polecenia przelewu – załącznik nr 3;
 - 4) oświadczenie współwłaściciela/współwłaścicieli* *jednorodzinnego budynku mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze – załącznik nr 4;**
 - 5) oświadczenie współmałżonka Pożyczkobiorcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy pożyczki – załącznik nr 5;*

* wykreślić, jeżeli nie dotyczy

- 6) dokument potwierdzający ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 – załącznik nr 7*
5. Strony zapewniają i potwierdzają, iż zawarły niniejszą umowę oraz umowę dotacji nr, w celu łącznego dofinansowania realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1, a osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny oraz okres trwałości przedsięwzięcia są tożsame dla powyższych umów.*
6. W przypadku łącznego finansowania realizacji przedsięwzięcia na podstawie umowy pożyczki i umowy dotacji, koszty kwalifikowane przedsięwzięcia:
będą finansowane ze środków dotacji w kwocie do zł oraz ze środków pożyczki w kwocie do zł.*

§ 2

Oświadczenia Pożyczkobiorcy

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z przyjętym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej *Programem Priorytetowym Czyste Powietrze*, dostępnym na stronie www.wfos.lublin.pl i rozumie wynikające z niego prawa i obowiązki oraz je akceptuje.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, iż w chwili zawierania niniejszej umowy jego sytuacja finansowa gwarantuje terminową spłatę pożyczki, zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, zgodnie z którym, kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 3

Wysokość oprocentowania pożyczki

1. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne, oparte jest na stawce WIBOR 3M + 70 pkt bazowych i nie mniej niż 2% rocznie.
2. W dniu podpisania niniejszej umowy oprocentowanie pożyczki wynosi ...% w stosunku rocznym.
3. Wysokość oprocentowania, opartego na stawce WIBOR 3M, na dany kwartał, ustala się na podstawie wysokości tej stawki z ostatniego dnia roboczego poprzedniego kwartału.
4. Odsetki należne Pożyczkodawcy z tytułu oprocentowania pożyczki naliczane są za każdy dzień kalendarzowy, począwszy od dnia planowanej spłaty raty pożyczki zgodnie z harmonogramem. Przyjmuje się, że rok kalendarzowy ma 365 dni, a miesiąc faktyczną liczbę dni.
5. Odsetki naliczane są zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §7 niniejszej umowy, od aktualnego stanu zadłużenia i nie podlegają kapitalizacji.

§ 4

Efekt rzeczowy i ekologiczny

W wyniku realizacji przedsięwzięcia Pożyczkobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu rzeczowego wskazanego w zestawieniu rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. W wyniku realizacji umowy/umów* o dofinansowanie zostanie osiągnięty efekt ekologiczny proporcjonalnie do zrealizowanego zakresu rzeczowego.

§ 5

Realizacja i trwałość przedsięwzięcia

1. Planowany całkowity koszt przedsięwzięcia wynosi do: zł (słownie:złotychgroszy), w tym koszt kwalifikowany wynosi do: zł (słownie: złotychgroszy).
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się zrealizować przedsięwzięcie w terminie do 24 miesięcy od daty zawarcia umowy. **/Pożyczkobiorca zrealizował przedsięwzięcie do dnia*
- 2a. W przypadku, gdy rozbieżność w terminie zakończenia realizacji przedsięwzięcia określonym w zestawieniu rzeczowo-finansowym, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt 1), a terminem zakończenia przedsięwzięcia wskazanym w protokole odbioru robót wykonawcy wynosi nie więcej niż 6 miesięcy, umowa nie podlega aktualizacji w drodze aneksu.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany zestawienia rzeczowo-finansowego. Zmiana zestawienia rzeczowo-finansowego następuje poprzez przesłanie propozycji zmiany przez jedną ze Stron i pisemną akceptację drugiej strony niniejszej umowy.
4. Data zakończenia przedsięwzięcia potwierdzana jest w ostatnim protokole odbioru wystawionym przez wykonawcę, a w przypadku, gdy przedsięwzięcie jest wykonane siłami własnymi w protokole końcowym.
5. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 3 lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
6. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmiany przeznaczenia budynku/lokalu w którym było realizowane przedsięwzięcie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zamontowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków technicznych Programu.
7. Zbycie nieruchomości objętej przedsięwzięciem nie zwalnia Pożyczkobiorcy z realizacji niniejszej umowy, w szczególności spłaty pożyczki i zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości nabywca zobowiąże się do zapewnienia Pożyczkodawcy możliwości przeprowadzenia kontroli realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 12 ust. 2, przez okres trwałości przedsięwzięcia.
8. Pożyczkobiorca zobowiązany jest poinformować Pożyczkodawcę o zbyciu nieruchomości, z podaniem danych osobowych i adresowych nabywcy.

§ 6

Wypłata pożyczki

1. Wypłata kwoty pożyczki nastąpi przelewem bezpośrednio na wskazany we wniosku o płatność rachunek bankowy wykonawcy lub sprzedawcy, po zakupie, dostawie, montażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych, objętych zestawieniem rzeczowo-finansowym. Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o dokonaniu wypłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy. Warunkiem wypłaty środków na rachunek wykonawcy jest zawarcie przez Pożyczkobiorcę pisemnej umowy z wykonawcą robót, w której wskazany będzie numer rachunku bankowego wykonawcy.
2. Jeżeli Pożyczkobiorca dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy z własnych środków, wypłata kwoty pożyczki może również zostać dokonana na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, wskazany we wniosku o płatność.
3. Warunkiem przekazania kwoty pożyczki jest:
 - 1) skuteczne ustanowienie przez Pożyczkobiorcę wymaganych zabezpieczeń spłaty pożyczki oraz innych należności, a także zaakceptowanie przez Pożyczkodawcę dokumentów potwierdzających ustanowienie tych zabezpieczeń;

** z zastrzeżeniem, że zakup i montaż źródła/źródeł ciepła oraz przyłącza w budynkach nowo budowanych nastąpi do 31.12.2019 r.

- 2) przedłożenie wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, protokołem wykonawcy oraz dołączenie potwierdzonych przez Pożyczkobiorcę za zgodność z oryginałem kopii faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych, w tym dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy, w sytuacji o której mowa w ust. 2;
4. Pierwsza wypłata kwoty pożyczki może nastąpić po zamontowaniu w budynku nowego źródła ciepła, chyba że w budynku istnieje już źródło ciepła spełniające wymagania *Programu Priorytetowego Czyste Powietrze*.
5. Pożyczkodawca dokona wypłaty kwoty pożyczki, w terminie do 30 dni od dnia spełnienia ostatniego z warunków wskazanych w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W uzasadnionych przypadkach Pożyczkodawca może w zakresie złożonego wniosku o płatność żądać od Pożyczkobiorcy złożenia wyjaśnień lub przedstawienia dodatkowych dokumentów. Termin wypłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 5, liczony jest wówczas od dnia dostarczenia przez Pożyczkobiorcę stosownych wyjaśnień lub ostatniego z żądanych dokumentów.
7. W przypadku stwierdzenia przez Pożyczkodawcę nieprawidłowości w przedłożonych przez Pożyczkobiorcę dokumentach, w szczególności świadczących o realizacji przedsięwzięcia niezgodnie z niniejszą umową, Pożyczkodawca może zawiesić wypłatę pożyczki lub dokonać wypłaty pożyczki w części uznanej za uzasadnioną.
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do sprawdzenia prawidłowości wszystkich danych z faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych wystawionych przez wykonawcę lub sprzedawcę, jak też ponosi odpowiedzialność za nieprawidłowość danych w nich zawartych. Wskazanie nieprawidłowego lub błędnego rachunku bankowego przez Pożyczkobiorcę, na który nastąpiła wypłata środków skutkuje powstaniem zobowiązania Pożyczkobiorcy w stosunku do WFOŚiGW w Lublinie w związku z wypłatą środków.
9. W przypadku zawieszenia wypłaty pożyczki Pożyczkodawca może zobowiązać Pożyczkobiorcę do podjęcia oznaczonych działań w celu usunięcia przyczyny zawieszenia, po zrealizowaniu których wypłata pożyczki zostanie wznowiona.
10. Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy.
11. Opóźnienie w wypłacie pożyczki wynikłe wskutek zawieszenia wypłaty pożyczki z przyczyn określonych w ust. 6, nie stanowi naruszenia postanowień umowy przez Pożyczkodawcę i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie w wypłacie pożyczki.
12. Opóźnienie w wypłacie pożyczki z przyczyn niezależnych od Pożyczkodawcy, w szczególności braku udostępnienia środków przez NFOŚiGW nie stanowi podstawy do naliczenia odsetek za opóźnienie w wypłacie pożyczki.

§ 7

Splata pożyczki

1. Splata pożyczki nastąpi w równych miesięcznych ratach kapitałowo-odsetkowych, zwanych dalej „ratami pożyczki”, zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki przekazany przez Pożyczkodawcę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pożyczkobiorca może dokonać spłaty całości lub części pożyczki przed terminem jej spłaty, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
3. Harmonogram spłaty pożyczki zostanie wysłany Pożyczkobiorcy nie później niż w terminie 14 dni od dnia każdorazowej wypłaty kwoty pożyczki listem zwykłym lub pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Pożyczkobiorcy wskazany w § 11 ust. 1 pkt 2 lub zostanie udostępniony w dedykowanej aplikacji internetowej.
4. W przypadku zmiany oprocentowania Pożyczkodawca wyśle Pożyczkobiorcy nowy harmonogram spłaty pożyczki zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3.
5. Nie później niż w dniu podpisania niniejszej umowy Pożyczkodawca przedstawi Pożyczkobiorcy prognozowany harmonogram spłat pożyczki.
6. Strony ustalają następujący okres karencji w spłacie kapitału pożyczki: licząc od wypłaty ostatniej transzy pożyczki do daty spłaty pierwszej raty kapitałowej.
7. Za dzień dokonania spłaty raty pożyczki uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy. Wcześniejsza spłata raty lub w kwocie wyższej niż wynika z harmonogramu nie

wpływa na zmianę wysokości rat.

8. O zamiarze spłaty raty pożyczki w kwocie wyższej niż wymagana zgodnie z harmonogramem spłat pożyczki Pożyczkobiorca poinformuje pisemnie lub drogą elektroniczną Pożyczkodawcę nie później niż w terminie 14 dni przed terminem spłaty raty pożyczki wynikającej z harmonogramu z podaniem kwoty i terminu spłaty pożyczki celem zmiany harmonogramu spłat. W przypadku nie poinformowania Pożyczkodawcy ma zastosowanie ust. 9
9. Spłata pożyczki w kwocie wyższej niż wymagalna powoduje zaliczenie nadwyżki na poczet kolejnych rat pożyczki zgodnie z harmonogramem.
10. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie raty pożyczki Pożyczkodawca nalicza odsetki ustawowe od zaległej raty kapitałowej w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.), zwane dalej „odsetkami ustawowymi”.
11. Odsetki ustawowe, o których mowa w ust. 10, nalicza się za okres od następnego dnia po upływie terminu wymagalności należności do dnia uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy łącznie.
12. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki i należnych odsetek na rachunek Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie, nr: w jednej z następujących form:
 - 1) przelewu bankowego, wskazując w opisie przelewu następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) nr niniejszej umowy,
 - c) określenie tytułu wpłaty (np. określenie raty),
 - 2) polecenia przelewu.

§ 8

Zabezpieczenia

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań określonych w umowie Pożyczkobiorca podpisuje, w dniu zawarcia umowy, w obecności upoważnionego pracownika Pożyczkodawcy weksel własny „in blanco” z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową.
2. Strony ustalają, iż dodatkową formą zabezpieczenia spłaty pożyczki wraz z odsetkami jest
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do uzgodnienia z Pożyczkodawcą, pod rygorem wypowiedzenia umowy, wszelkich zmian dotyczących zakresu i stanu prawnego zabezpieczeń.

§ 9

Zmiana warunków dofinansowania

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na przyznane dofinansowanie, w szczególności o zwiększeniu udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku objętym przedsięwzięciem.
2. W przypadku zwiększenia udziału procentowego powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w budynku objętym przedsięwzięciem w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości, Pożyczkodawca poinformuje pisemnie Pożyczkobiorcę o zmniejszeniu kwoty pożyczki w proporcji zgodnej z postanowieniami *Programu Priorytetowego Czyste Powietrze*. Postanowienia § 7 ust. 3 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
3. Jeżeli zmniejszenie kwoty pożyczki, zgodnie z ust. 2 powoduje, że Pożyczkobiorca otrzymał kwotę wyższą niż należna po tej zmianie, wówczas Pożyczkobiorca jest zobowiązany niezwłocznie do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Funduszu.

§ 10

Wypowiedzenie umowy

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - 1) Pożyczkobiorca nie wywiąże się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa

- w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
- 2) opóźnienie w spłacie kwoty pożyczki, jej raty lub odsetek należnych Pożyczkodawcy przekracza 60 dni kalendarzowych od ustalonego terminu wymagalności;
 - 3) Pożyczkobiorca zrealizował przedsięwzięcie niezgodnie z warunkami określonymi w *Programie Priorytetowym Czyste Powietrze* lub wnioskiem o dofinansowanie;
 - 4) Pożyczkobiorca odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które pożyczka została udzielona;
 - 5) Pożyczkobiorca odmówił poddania się kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków;
 - 6) w wyniku realizacji przedsięwzięcia nie osiągnięto efektu rzeczowego w terminie określonym w umowie pożyczki;
 - 7) zagrożona jest terminowa spłata pożyczki z powodu złej sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy,
 - 8) wskutek okoliczności, za które Pożyczkobiorca ponosi odpowiedzialność, wartość zabezpieczenia pożyczki uległa znacznemu zmniejszeniu;
 - 9) wyniki kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
 - 10) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Pożyczkobiorca nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia;
 - 11) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości powierzchnia całkowita lokalu użytkowego przekroczy 30% powierzchni całkowitej budynku;
 - 12) *Pożyczkodawca wypowiedział Pożyczkobiorcy umowę dotacji nr na realizację przedsięwzięcia;**
 - 13) występują inne naruszenia warunków umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty:
 - 1) kapitału pożyczki,
 - 2) odsetek z tytułu oprocentowania,
 - 3) odsetek ustawowych naliczonych zgodnie z § 7 ust. 11 niniejszej umowy;
 - 4) odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypowiedzenia niniejszej umowy.
 3. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem spłaty przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanych kwot pożyczki wraz z należnymi odsetkami.
 4. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
 5. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „*nie podjęto w terminie*”, „*adresat wyprowadził się*” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do Pożyczkodawcy.

§ 11

Dane kontaktowe

1. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony podają następujące dane kontaktowe:
 - 1) Pożyczkodawca:
 - Adres:
 - Adres e-mail:
 - tel.:
 - 2) Pożyczkobiorca:
 - Adres:
 - Adres e-mail:
 - tel.:
2. Pożyczkodawca może udostępniać Pożyczkobiorcy dokumenty oraz informacje dotyczące realizacji umowy za pośrednictwem dedykowanej aplikacji internetowej, poczty elektronicznej, drogą pocztową lub w formie krótkich informacji tekstowych (SMS).
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach danych podanych w niniejszej umowie w ciągu 14 dni od ich zaistnienia.
4. Zmiana powyższych danych nie będzie skutkowałą koniecznością zmiany warunków umowy.

5. W przypadku niepowiadomienia Pożyczkodawcy o zmianie danych adresowych przez Pożyczkobiorcę, wszelką korespondencję wysłaną przez Pożyczkodawcę na dotychczasowy adres, uznaje się za skutecznie doręczoną.

§ 12

Kontrola przedsięwzięcia

1. Pożyczkodawca ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się zapewnić Pożyczkodawcy wgląd w realizację przedsięwzięcia, na które udzielono pożyczki, zarówno w fazie realizacji przedsięwzięcia jak i w okresie trwałości oraz zapewni niezbędne warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności zobowiązuje się do niezwłocznego przedkładania wymaganych dokumentów.
3. W razie ustalenia, że wypłacona Pożyczkobiorcy kwota dofinansowania jest wyższa niż kwota rzeczywiście poniesionych przez Pożyczkobiorcę kosztów kwalifikowanych, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Pożyczkodawcy.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 Pożyczkodawca wezwie Pożyczkobiorcę do zwrotu kwoty nadwyżki wypłaconej kwoty pożyczki w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się na każdorazowe żądanie Pożyczkodawcy udostępnić niezbędne dokumenty obrazujące jego sytuację majątkową i finansową.
6. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zdarzeniach mogących powodować utratę płynności finansowej lub stan zagrożenia niewypłacalnością jego, a także poręczyciela,*
7. W razie utraty zdolności do spłaty pożyczki przez Pożyczkobiorcę/upadłości lub likwidacji dotychczasowego poręczyciela,* Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego zabezpieczenia zwrotu pożyczki w inny, uzgodniony z Pożyczkodawcą sposób, pod rygorem wypowiedzenia umowy.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Pożyczkobiorcy jest Pożyczkodawca.
2. Pożyczkodawca oświadcza, iż:
 - 1) powołany jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować elektronicznie: inspektorodo@wfos.lublin.pl
 - 2) Pożyczkobiorca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu.
 - 3) Pożyczkobiorca ma prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.
 - 4) w przypadku uznania, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa Pożyczkobiorca ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 5) dane osobowe Pożyczkobiorcy będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
 - 6) podanie przez Pożyczkobiorcę danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.
 - 7) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pożyczkobiorca jest stroną, art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który

- cięży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
- 8) odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym jako administrator danych osobowych Pożyczkodawca ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy.
- 9) odbiorcą danych osobowych będzie również Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwany dalej „NFOŚiGW”).
- 10) dane osobowe powierzone NFOŚiGW przez Pożyczkodawcę są przetwarzane przez NFOŚiGW w celu udostępnienia środków Pożyczkodawcy na udzielenie pożyczki Pożyczkobiorcy, kontroli wykorzystywania pożyczki i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji *Programu Priorytetowego Czyste Powietrze*.
- 11) dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 5 letniego obowiązku archiwizacyjnego.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie przetwarzanie danych osobowych NFOŚiGW w celu, o którym mowa w ust. 2 lit. 10.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany niniejszej umowy, w tym wypowiedzenie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy, w tym w zakresie zestawienia rzeczowo-finansowego, nie może prowadzić do jej niezgodności z postanowieniami *Programu Priorytetowego Czyste Powietrze*.
3. O zmianie harmonogramu spłaty pożyczki Pożyczkobiorca zostanie poinformowany pisemnie lub drogą elektroniczną bez konieczności zmiany umowy w formie aneksu.
4. Miejscem wykonania umowy w postaci spłaty pożyczki i innych należności Pożyczkodawcy z nią związanych, jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy i ustanowieniem zabezpieczeń ponosi Pożyczkobiorca.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
7. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w trybie negocjacyjnym, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Pożyczkodawcy.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, których każdy stanowi dowód jej zawarcia, z czego jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a dwa Pożyczkodawca.

.....
Pożyczkodawca

.....
Pożyczkobiorca